REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST, KULTURO IN ŠPORT

UNISVET
uvajanje novih izobraževalnih programov na področju storitev

Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

Aleksandra Rogić

NULLA DIES SINE LINEA

MANUALE DI DATTILOGRAFIA

PRIROČNIK ZA STROJEPISJE

Program: **ADMINISTRATOR IS**

Modul: Strojepisje

Vsebinski sklop: STROJEPISJE IN OBDELAVA BESEDIL



Ljubljana, april 2012

Srednje poklicno izobraževanje

Program: **Administrator IS**
Modul: **Strojepisje**
Vsebinski sklop: **Strojepisje in obdelava besedil**

Naslov učnega gradiva:
Nulla dies sine linea - Manuale di dattilografia
Nulla dies sine linea – Priročnik za strojepisje

Ključne besede: **dattilografia, scrittura a battuta cieca, tastiera, ergonomia, linea pilota, precisione, velocità.**

Seznam kompetenc, ki jih zajema učno gradivo:
SOB1 Desetprstno slepo tipkanje po nareku.

CIP - Kataložni zapis o publikaciji
Narodna in univerzitetna knjižnica, Ljubljana

003.056(075.3)(0.034.2)

ROGIČ, Aleksandra
Nulla dies sine linea [Elektronski vir] : manuale di dattilografia : priročnik za strojepisje / Aleksandra Rogić. - El. knjiga. - Ljubljana : GZS, Center za poslovno usposabljanje, 2012. - (Srednje poklicno izobraževanje. Program Administrator IS. Modul Strojepisje. Vsebinski sklop Strojepisje in obdelava besedil)

Način dostopa (URL): http://www.unisvet.si/index/index/activityId/129. - Projekt UNISVET

ISBN 978-961-6413-87-9

262225152

Avtorica: **Aleksandra Rogić**
Recenzentka: **Simona Špeh**
Lektorica: **Ondina Gregorich Diabaté**

Založnik: **GZS Ljubljana, Center za poslovno usposabljanje**
Projekt unisVET
URL: http://www.unisvet.si/index/index/activityId/129

Kraj in datum: **Ljubljana, april 2012**

To delo je ponujeno pod licenco Creative Commons:
Priznanje avtorstva – Nekomercialno – Deljenje pod enakimi pogoji.

Učno gradivo je nastalo v okviru projekta unisVET Uvajanje novih izobraževalnih programov v srednjem poklicnem in strokovnem izobraževanju s področja storitev za obdobje 2008–2012, ki ga sofinancirata Evropska unija preko Evropskega socialnega sklada in Ministrstvo Republike Slovenije za šolstvo in šport. Operacija se izvaja v okviru operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007–2013, razvojne prioritete: Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja, prednostna usmeritev Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti sistemov izobraževanja in usposabljanja.

Vsebina gradiva v nobenem primeru ne odraža mnenja Evropske unije. Odgovornost za vsebino nosi avtor.

PREFAZIONE

Quanto siete veloci nello scrivere usando una tastiera? Usate le classiche "due dita" o siete più abili? Sapete dove sono collocate le lettere sulla tastiera? Avete mai desiderato di essere più veloci e soprattutto più precisi?

Questo manuale può essere un valido aiuto per chiunque voglia (o debba) imparare a usare la tastiera in modo razionale e usando tutte le dita a disposizione. È stato scritto pensando agli alunni delle scuole medie professionali di indirizzo economico-commerciale per guidarli nell'apprendimento della scrittura a battuta cieca, ma può essere usato da chiunque in modo autonomo per migliorare le proprie prestazioni dattilografiche.

Dopo una breve introduzione, dove sono descritti il metodo di scrittura a battuta cieca, le aree della tastiera e le regole ergonomiche da rispettare, si passa allo svolgimento degli esercizi. È necessario leggere attentamente le modalità di svolgimento degli esercizi per poterli svolgere efficacemente. Nessun inizio è facile, ma le esercitazioni sono molto graduali e permettono di consolidare le lettere imparate prima di impararne di nuove. Il tempo necessario per imparare varia da individuo a individuo. In alcuni esercizi sono allegate anche delle regole ortografiche importanti per scrivere correttamente un testo.

Oggi si usa imparare la scrittura a battuta cieca con dei software specializzati che costituiscono uno strumento molto valido. Ritengo tuttavia che, per alcune persone, i programmi per la dattilografia non siano molto efficaci in quanto le esercitazioni comprendono di solito più di due lettere per volta e spesso questo risulta troppo difficile. In base all'esperienza maturata in parecchi anni di insegnamento ho notato che i risultati migliori si raggiungono con un uso combinato di esercizi svolti con un elaboratore di testi ed esercitazioni con programmi specifici. I primi passi sono più semplici se svolti lentamente e gradualmente come in questo manuale, per consolidare ed esercitarsi alla velocità scegliete un software tra i tanti proposti.

Buon lavoro!

SOMMARIO

1.LA DATTILOGRAFIA 4
PERCHÈ IMPARARE A SCRIVERE CON DIECI DITA? 5
COME SI PUÒ IMPARARE A SCRIVERE CON DIECI DITA? 5
IL METODO DI SCRITTURA A BATTUTA CIECA 5
IN QUANTO TEMPO SI RIESCE A IMPARARE? 6
2. LA TASTIERA 6
3. ERGONOMIA 10
4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI ESERCIZI 11
ESERCIZI 12
ESERCIZI PER LA VELOCITÀ 39
PER CONCLUDERE 44
FONTI 45

1. LA DATTILOGRAFIA

Il significato etimologico di dattilografia (dal greco *dáctylos* = dito e *graphía* = scrittura) è "scrittura con le dita", la sua definizione più ampia dice che "la dattilografia è la tecnica di scrivere a macchina con precisione, velocità ed eleganza".

La dattilografia è una vera e propria disciplina professionale che comprende la digitazione veloce a battuta cieca con dieci dita, ma anche le conoscenze essenziali per una corretta impaginazione del testo.

La sua nascita risale alla seconda metà dell'800 quando, in seguito alla produzione e commercializzazione delle prime macchine per scrivere, si intravede un nuovo modo di scrivere e comunicare per far fronte alla necessità di presentare, archiviare e conservare dei testi non più manoscritti, ma sempre più simili a quelli tipografici.

Le continue innovazioni tecnologiche portano ad una crescita e ad una continua evoluzione della dattilografia con conseguenti modifiche nel modo di operare del dattilografo.

Così, con l'avvento delle macchine per scrivere elettriche dotate dei primi automatismi, il lavoro dell'operatore dattilografo viene di gran lunga facilitato e gli viene consentito di aumentare progressivamente la velocità di battitura senza venir meno alla precisione di battuta. Maggiore velocità viene consentita dalle macchine elettroniche;

Il passaggio a macchine con righe di memoria e poi ai primi sistemi di videoscrittura ha tre effetti: permette di rivedere, per eventuali correzioni e prima ancora della stampa, il testo appena digitato; c'è la possibilità di stampare lo stesso scritto dopo aver effettuato le modifiche necessarie; porta all'abbandono progressivo dei sistemi di correzione.

La diffusione del personal computer e l'uso sempre crescente della posta elettronica, dei forum, delle chat, dei blog hanno portato un gran numero di persone ad utilizzare la tastiera con particolare frequenza e costanza, e non solo per esigenze lavorative, ma anche per il tempo libero. Una buona conoscenza della dattilografia risulta, a maggior ragione, indispensabile per poter sfruttare al meglio le potenzialità dell'elaboratore.

PERCHÉ IMPARARE A SCRIVERE CON DIECI DITA?

Oggi è possibile revisionare e correggere un testo prima di stamparlo e perciò la precisione di scrittura non è più di vitale importanza come ai tempi delle macchine da scrivere, tuttavia l'uso crescente del computer in tutte le attività umane ha esteso la pratica di scrivere con la tastiera a un grande numero di persone. **Scrivere velocemente e senza errori permette un uso efficace e razionale del computer. Ciò è oramai indispensabile in ambito lavorativo e utile nel tempo libero.**

COME SI PUÒ IMPARARE A SCRIVERE CON DIECI DITA?

Riuscire a trovare i tasti giusti per la scrittura senza utilizzare la vista, ma solo con il tatto, risulta abbastanza semplice se ci si avvale di una metodologia ben specifica, quale è appunto **il metodo di scrittura a battuta cieca** che prevede l'uso razionale delle dieci dita con la memorizzazione della loro posizione e dei movimenti da compiere sulla tastiera.

IL METODO DI SCRITTURA A BATTUTA CIECA

La tastiera viene suddivisa in due parti, una per la mano sinistra e l'altra per la mano destra.

La posizione di base viene individuata nella seconda fila dei tasti di scrittura (le file si contano a partire dal basso) che prende il nome di **linea pilota**. È importante che chi scrive non debba scegliere con quale dito premere un tasto, perché ciò fa perdere tempo. Tutto deve essere deciso a priori durante l'apprendimento. Le dita delle due mani (ad eccezione dei pollici ai quali compete la barra di spazio e che restano *volanti* in attesa di usarla) vengono posizionate sui cosiddetti *tasti pilota* che, nella tastiera alfanumerica QWERTY, corrispondono alle lettere ASDF per la mano sinistra e a JKLò per la mano destra. Così, un dito per ogni tasto, dal mignolo sinistro sulla lettera A all'indice sinistro sulla lettera F, e dall'indice destro sulla lettera J al mignolo destro sulla lettera ò, le dita si dispongono sulla tastiera.

Ciascun dito, partendo dal proprio tasto pilota, si muove in orizzontale o in verticale per digitare un altro tasto e ritornare subito dopo alla posizione di partenza.
In quasi tutte le tastiere i tasti F e J (o i tasti corrispondenti in schemi diversi di tastiere) presentano un punto od una piccola linea in rilievo. In tal modo il dattilografo o l'operatore ha un sicuro punto di riferimento sulla linea pilota che gli permette

maggior sicurezza nell'applicazione della scrittura cieca e quindi maggiore precisione e velocità di scrittura.

Se un tasto deve essere premuto contemporaneamente al tasto maiuscole, il tasto ALT o simili, i due tasti non dovranno essere premuti con la stessa mano, ma ogni mano premerà un tasto.

Anche se i pollici vengono utilizzati alternativamente sulla barra di spazio, nemmeno qui c'è bisogno di effettuare una scelta: se l'ultima lettera della parola è stata digitata con la mano destra, lo spazio viene dato con il pollice sinistro e viceversa. Tutto ciò allo scopo di razionalizzare e bilanciare i movimenti e consentire al contempo un ritmo costante nella diteggiatura. Il ritmo è fondamentale per il buon apprendimento e applicazione del metodo: se è costante diventa molto più facile acquisire in poco tempo una buona precisione di scrittura; con l'esercizio e la pratica, si riesce ad aumentare gradualmente anche la velocità.

IN QUANTO TEMPO SI RIESCE A IMPARARE?

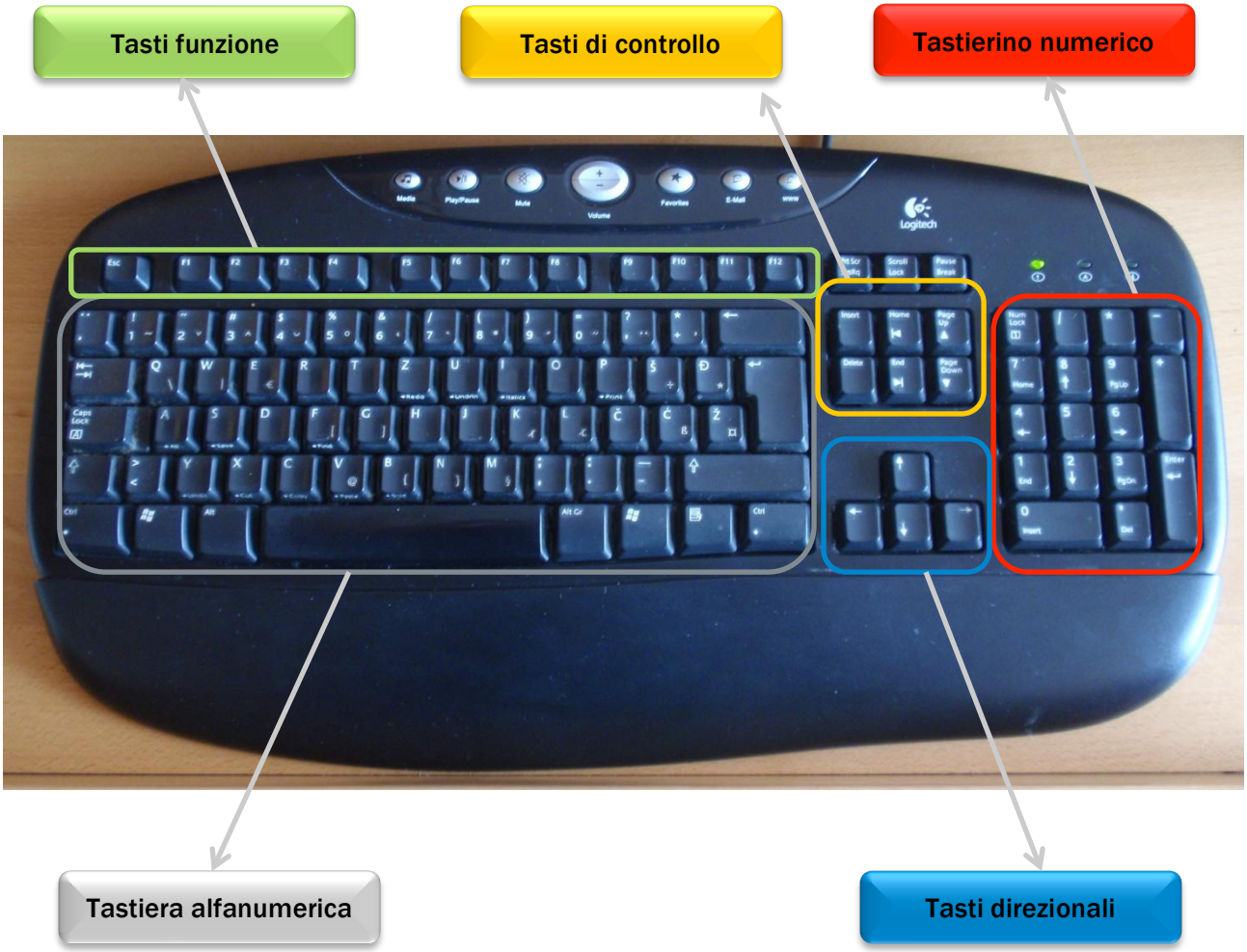
I tempi di apprendimento e il successo sono soggettivi e dipendono da molti fattori come la motivazione, la predisposizione, l'impegno, la costanza. **Tuttavia, esercitandosi quotidianamente per almeno mezz'ora eseguendo gli esercizi proposti con attenzione, si possono ottenere dei buoni risultati in circa 2 mesi.**

2. LA TASTIERA

La tastiera si presenta come una serie ordinata di tasti la cui pressione permette l'inserimento, nella memoria del computer, di un particolare carattere, oppure l'esecuzione di un particolare comando da parte del computer. A tal fine, su ogni tasto, è presente una serigrafia che ricorda all'utente a quale carattere o comando corrisponde il tasto.

Nell'implementazione odierna più comune, la maggior parte dei tasti consente l'inserimento di due o anche tre caratteri diversi. Normalmente un carattere/comando è ottenuto mediante la semplice pressione del tasto, gli altri caratteri/comandi del medesimo tasto attraverso la pressione contemporanea di un particolare tasto funzione.

Le tastiere standard hanno poco più di un centinaio di tasti raggruppati in aree con funzioni specifiche.



L'area alfanumerica della tastiera comprende i tasti con le lettere dell'alfabeto, i numeri, i segni di interpunzione e alcuni tasti particolari come:

- Invio – serve a confermare un comando, confermare l'inserimento di dati, andare a capo in un testo
- Tab – tabulatore, permette di inserire degli spazi utili per l'incolonnamento dei dati
- Ctrl – Control, serve ad attivare opzioni specifiche in combinazione con altri tasti
- Alt – Alternate, premuto in combinazione con un codice ASCII permette di inserire caratteri speciali

- Alt Gr – Alternate Graphic, serve a digitare il terzo simbolo presente su alcuni tasti.
- La barra spaziatrice – serve a inserire uno o più spazi nel testo
- Backspace – elimina i caratteri a sinistra del cursore
- Maiuscole - serve per digitare le lettere maiuscole o i caratteri posti nella parte superiore di alcuni tasti
- Blocca maiuscole – consente di scrivere tutte le lettere maiuscole

I tasti funzione sono contrassegnati dalla lettera F seguita da un numero e hanno compiti specifici in programmi diversi. Possono venir personalizzati dall'utente.

I tasti di controllo consentono di spostare il cursore o di modificare il testo:

- Insert – consente di scrivere in modalità inserimento o modalità sovrascrittura
- Canc (Delete) – cancella il carattere o l'oggetto a destra del cursore o quello selezionato
- Home – Riporta il cursore all'inizio della riga di un testo
- End – Porta il cursore alla fine della riga di un testo
- Page up – Sposta il cursore una pagina all'indietro in un documento
- Page Down - Sposta il cursore una pagina avanti in un documento

Il tastierino numerico è composto dalle dieci cifre e dagli operatori matematici e si usa in alternativa alla tastiera alfanumerica quando si devono digitare molti numeri. Si attiva premendo il tasto Num Lock.

I tasti direzionali permettono di spostarsi all'interno di un testo o di un menù nella direzione indicata dalla freccia.

Ogni carattere, anche non presente sui tasti della tastiera, si può scrivere digitando il tasto Alt in combinazione con il corrispondente codice ASCII digitato con il tastierino numerico. È comodo conoscere a memoria almeno le lettere non presenti sulla tastiera che si usano più spesso. Nella tabella sottostante ci sono i codici da digitare sul tastierino numerico anteponendo lo zero al codice e tenendo premuto il tasto Alt.

spazio	32	!	33	"	34	#	35	$	36	%	37	&	38
'	39	(	40	)	41	*	42	+	43	,	44	-	45
.	46	/	47	0	48	1	49	2	50	3	51	4	52
5	53	6	54	7	55	8	56	9	57	:	58	;	59
<	60	=	61	>	62	?	63	@	64	A	65	B	66
C	67	D	68	E	69	F	70	G	71	H	72	I	73
J	74	K	75	L	76	M	77	N	78	O	79	P	80
Q	81	R	82	S	83	T	84	U	85	V	86	W	87
X	88	Y	89	Z	90	[	91	\	92	]	93	^	94
_	95	`	96	a	97	b	98	c	99	d	100	e	101
f	102	g	103	h	104	i	105	j	106	k	107	l	108
m	109	n	110	o	111	p	112	q	113	r	114	s	115
t	116	u	117	v	118	w	119	x	120	y	121	z	122
{	123	|	124	}	125	~	126	□	127	€	128	□	129
‚	130	ƒ	131	„	132	…	133	†	134	‡	135	ˆ	136
‰	137	Š	138	‹	139	Œ	140	□	141	Ž	142	□	143
□	144	'	145	'	146	"	147	"	148	•	149	–	150
—	151	˜	152	™	153	š	154	›	155	œ	156	□	157
ž	158	Ÿ	159		160	¡	161	¢	162	£	163	¤	164
¥	165	¦	166	§	167	¨	168	©	169	ª	170	«	171
¬	172		173	®	174	¯	175	°	176	±	177	²	178
³	179	´	180	µ	181	¶	182	·	183	¸	184	¹	185
º	186	»	187	¼	188	½	189	¾	190	¿	191	À	192
Á	193	Â	194	Ã	195	Ä	196	Å	197	Æ	198	Ç	199
È	200	É	201	Ê	202	Ë	203	Ì	204	Í	205	Î	206
Ï	207	Ð	208	Ñ	209	Ò	210	Ó	211	Ô	212	Õ	213
Ö	214	×	215	Ø	216	Ù	217	Ú	218	Û	219	Ü	220
Ý	221	Þ	222	ß	223	à	224	á	225	â	226	ã	227
ä	228	å	229	æ	230	ç	231	è	232	é	233	ê	234
ë	235	ì	236	í	237	î	238	ï	239	ð	240	ñ	241
ò	242	ó	243	ô	244	õ	245	ö	246	÷	247	ø	248
ù	249	ú	250	û	251	ü	252	ý	253	þ	254	ÿ	255

3. ERGONOMIA

L'ergonomia (dalle parole greche nòmos, regola, ed èrgon, lavoro) è la disciplina che si occupa di progettare macchine e ambienti di lavoro tenendo conto delle esigenze delle persone che li utilizzeranno.

Quando si lavora al computer è bene adottare alcuni accorgimenti per evitare di affaticare la vista, di stancare eccessivamente le braccia e i polsi e di risentire di dolori muscolari causati da una posizione scorretta.

Ecco alcune regole da rispettare:

- Mantenere una distanza di circa 60-80 cm dallo schermo posto all'altezza degli occhi.
- Dotarsi di una sedia stabile con altezza e schienale regolabili e con braccioli che consentano l'appoggio dei gomiti
- Usare una tastiera con inclinazione regolabile
- Mantenere una posizione eretta del busto, i piedi appoggiati a terra, gli avambracci distesi e i gomiti ad angolo retto
- Illuminare correttamente la postazione di lavoro, senza riflessi sullo schermo, illuminare adeguatamente il testo da copiare e posizionarlo preferibilmente su un leggio
- Assicurare una buona aerazione del locale
- Fare pause frequenti per non sovraffaticare gli occhi o i polsi

4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEGLI ESERCIZI

Per assimilare il metodo di diteggiatura a battuta cieca sono previsti 27 esercizi da svolgere in sequenza. Ogni esercizio è corredato dall'immagine della tastiera con i tasti che si usano nell'esercizio. Le lettere da imparare nell'esercizio sono colorate in bianco, quelle già apprese in nero.

Se non è indicato diversamente, si deve scrivere ogni frase per tre volte, tra le terzine bisogna lasciare una riga vuota. Sotto al testo dell'esercizio c'è una tabella nella quale annotare alcuni dati, soprattutto il numero di errori per ogni esecuzione dell'esercizio. Si può proseguire all'esercizio successivo se il numero di errori commessi non supera il numero consentito riportato (circa 1%), altrimenti si deve ripetere l'esercizio.

Gli esercizi si possono svolgere con qualsiasi elaboratore di testo, per es. MS Word. Prima di procedere allo svolgimento dell'esercizio impostare il carattere Courier New, 12 pt.

Prima di ogni esercizio

- assumere una posizione corretta davanti alla tastiera
- sistemare le dita nella posizione di base:
    - tasto A – mignolo della mano sinistra
    - tasto S – anulare "
    - tasto D – medio "
    - tasto F – indice "
    - tasto J – indice della mano destra
    - tasto K – medio "
    - tasto L – anulare "
    - tasto ò – mignolo "

È importante che **lo sguardo sia costantemente rivolto al testo da copiare:** individuata la lettera da digitare bisogna pensare alla posizione che questa lettera occupa sulla tastiera e al dito che dovrà premere il tasto corrispondente e quindi eseguire la battuta. Tale procedimento diverrà presto un automatismo.

Per impedire di "sbirciare" la tastiera si può applicare sulla tastiera una scatola che ci permetta di battere i tasti senza poterli vedere.

Naturalmente non si devono correggere gli errori commessi, perché proprio grazie a questi si può valutare l'esercizio svolto.

ESERCIZI

ESERCIZIO 1

f j



fff jjj fff jjj fff jjj fff jjj fff jjj fff jjj fff jjj fff

ffj jjf ffj jjf ffj jjf ffj jjf ffj jjf ffj jjf ffj jjf ffj

fjf jfj fjf jfj fjf jfj fjf jfj fjf jfj fjf jfj fjf jfj fjf

ffj jfj jjf jjf fjf ffj jfj fjj fjf jjf ffj jfj ffj jfj ffj

jjf jfj ffj jfj ffj jfj jfj jjf jfj jfj ffj fjf jjf ffj jjf

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
1	675	7
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 2

d k



ddd kkk ddd kkk ddd kkk ddd kkk ddd kkk ddd kkk ddd kkk ddd

ddk kkd ddk kkd ddk kkd ddk kkd ddk kkd ddk kkd ddk kkd ddk

dkd kdk ddd kkk dkd kdk kkk ddd dkd kdk ddd kkk dkd kdk kkk

fdf jkj fdf jkj dfd jkj fdf jkj fdf jkj fdf jkj fdf jkj fdf

ddf kkj ffd jjk kdf dkj kdf dkj fdj jkf fdj jkf fjk jfd fjk

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
2	675	7
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 3

s l



sss lll sss lll sss lll sss lll sss lll sss lll sss lll sss

ssl lls ssl lls ssl lls ssl lls ssl lls ssl lls ssl lls ssl

sls lsl sls lsl sls lsl sls lsl sls lsl sls lsl sls lsl sls

sdf lkj fds jkl sdf lkj fds jkl sdf lkj fds jkl sdf lkj fds

ssd ssf ssj ssk ssl llk llj llf lld lls ffs jjl dds kkl ssd

sdk lkd slk ksd jfk lsk lkd slf jkd slk skd ksf lsk dkf jsl

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
3	810	8
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 4

a m



aaa mmm aaa mmm aaa mmm aaa mmm aaa mmm aaa mmm aaa mmm aaa

aam mma aam mma aam mma aam mma aam mma aam mma aam mma aam

ama mam ama mam ama mam ama mam ama mam ama mam ama mam ama

aas aal mms mml aad aak mmd mmk aaf aaj mmf mmd aam mma aas

asd mlk dsa klm adf mkj fda jkm asd mlk dsa klm adf mkj fda

dal lam das sam las fam lad jak kam lal lad dak mas sla sda

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
4	810	8
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 5

g h



fgf jhj fgf jhj fgf jhj fgf jhj fgf jhj fgf jhj fgf jhj fgf

ggf hhj ggf hhj ggf hhj ggf hhj ggf hhj ggf hhj ggf hhj ggf

agh sgh dgh fgh ljg kjg mjg agh sgh dgh fgh ljg kjg mjg agh

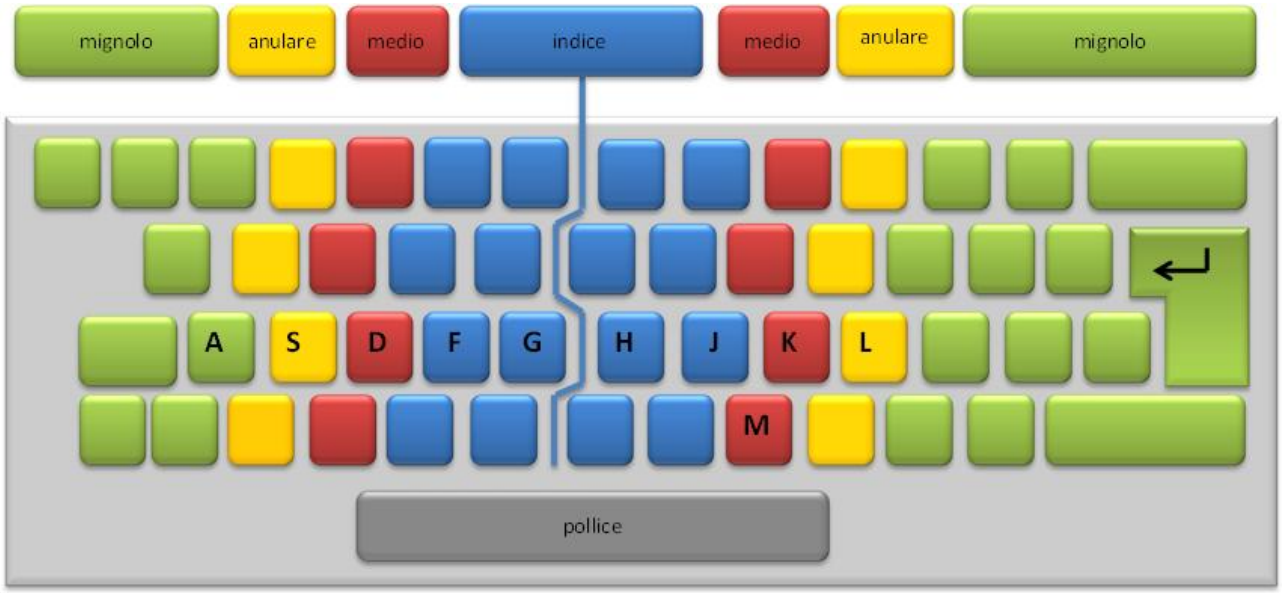
gas gad has had sad das fas fad mad mas maf mag gah gam gal

asdfg hjklm asdfg hjklm asdfg hjklm asdfg hjklm asdfg hjklm

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
5	690	7
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 6

linea pilota



sala alla falda sala alla falda sala alla falda sala alla falda

gamma salsa salma allaga maga glassa ammassa mamma galla falsa

la mamma la maga la salsa la malga la gamma la sala la madama

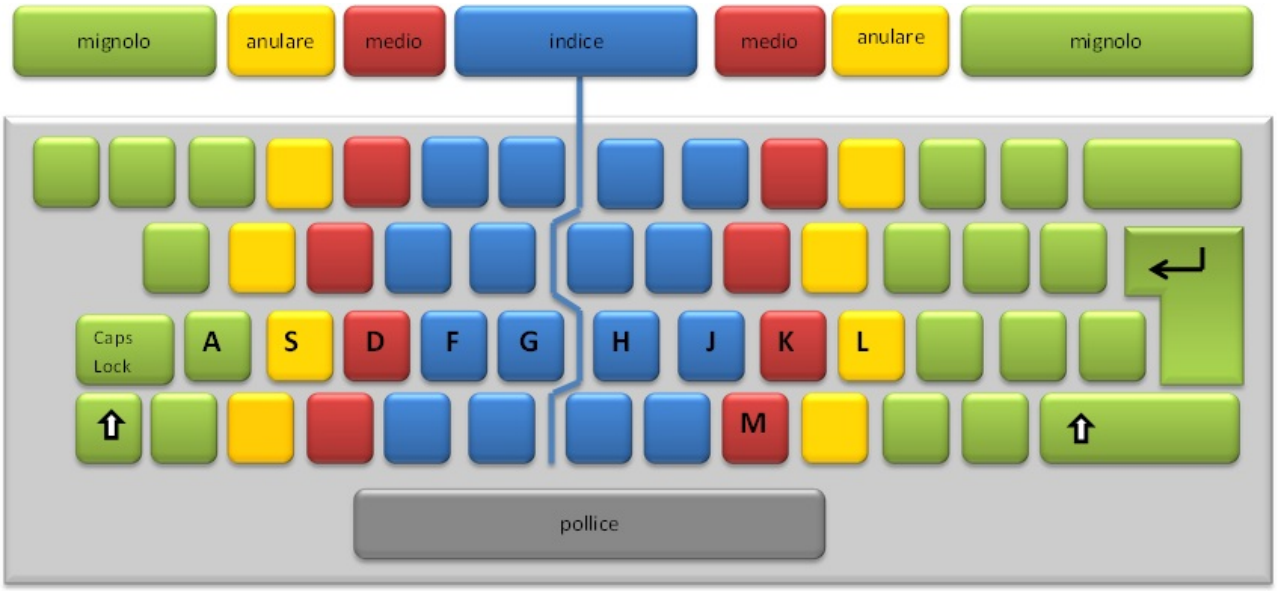
falsa afa amalgama magma falsa afa amalgama magma falsa afa magma

smash flash shall slash gas dash had ham has slam half glad jam

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
6	777	8
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 7

maiuscole



Magda Alda Magda Alda Magda Alda Magda Alda Magda Alda Magda Alda

Malaga Alaska Allah Saddam Malaga Alaska Allah Saddam Malaga Allah

Mafalda Ada Saddam Almada Alma Lalla Mafalda Ada Saddam Almada Ada

La maga ama la salsa La maga sfalda la glassa La maga ama la salsa

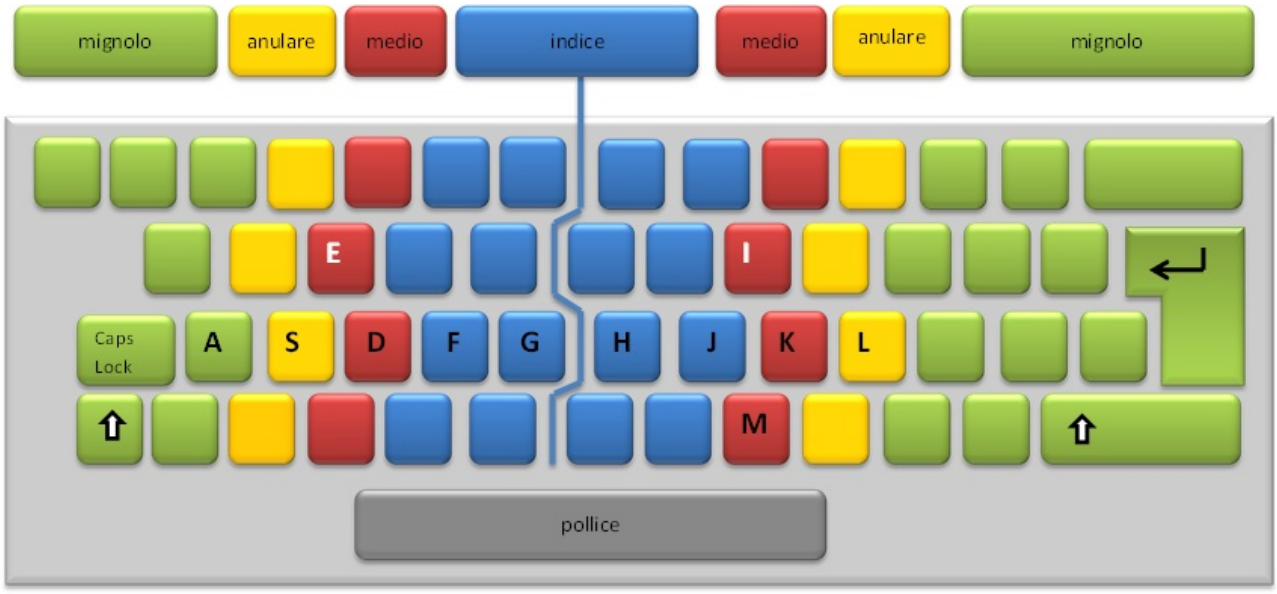
Saldala Sfamala Ammassala Affamala Saldala Sfamala Ammassala Amala

Alma salga dalla dama ALMA SALGA DALLA DAMA Alma salga dalla dama

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
7	996	10
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 8

e i



ded kik ded kik ded kik ded kik ded kik ded kik ded kik ded

ede jik ede jik ede jik ede jik ede jik ede jik ede jik ede

fede lesi semi mesi fede lesi semi mesi fede lesi semi mesi

sale essi fasi mise sale essi fasi mise sale essi fasi mise

fedeli figlie affidi legami simili fedeli figlie affidi legami

maglia ideale diadema ghisa aghi ideale simile fiele miele sedi

Amalia Alessia Adelma Adele Emilia Lidia Gaia Elisa Emma Gemma

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
8	1041	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 9

r u



frf juj frf juj frf juj frf juj frf juj frf juj frf juj frf

gfr hju gfr hju gfr hju gfr hju gfr hju gfr hju gfr hju gfr hju

sera fusi sera fusi sera fusi sera fusi sera fusi sera fusi sera fusi

edera umili edera umili edera umili edera umili edera umili

eseguire dirigere diramare riguardare sfumare desiderare urlare

Luisa dirige i giri di affari delle filiali e firma gli auguri

Iris desidera guardare il film degli allarmi delle guerre russe

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
9	1059	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 10

t y



ftg jyh ftg jyh Ftg jyh ftg jyh Ftg jyh ftg jyh Ftg jyh ftg jyh

art luy art luy art luy art luy art luy art luy art luy art luy

tre tir tui yes tre tir tui yes tre tir tui yes tre tir tui yes

try that tea years tears thursday myself yard lady yesterday

strada artisti turisti tigre artrite urti mirtilli armati ratti

I trattori e gli aratri I turisti sulla strada di Trieste

tare gatti sarti urti erta arte letti effetti strategia triste

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
10	1050	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 11

o z



szz koo szz koo szz koo szz koo szz koo szz koo szz koo szz

solo zero solo zero solo zero solo zero solo zero solo zero

zolla orzo zolla orzo zolla orzo zolla orzo zolla orzo zolla

zaffiro sforzo ragazzo soffrire smorzare sfogare sfumare

grazie arazzo azzerare gruzzolo sazio razza saggezza grezzo

Il giudizio si emette oggi a Zurigo Il giudizio si emette oggi

Laura legge trattati di zoologia ed ha la forza di fuggire

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
11	1032	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 12

p q



qua olp qua olp qua olp qua olp qua olp qua olp qua olp qua

qaq pmp qaq pmp qaq pmp qaq pmp qaq pmp qaq pmp qaq pmp qaq

quali pioppi quali pioppi quali pioppi quali pioppi quali pioppi

squalo polpa squalo polpa squalo polpa squalo polpa squalo polpa

pollo squame proprio ossequi esempio squadra pazzia troppi quiz

piazza poppa pigro presto polpa prassi porro pisello posta perso

quadrato quasi quesito quorum quaglia querela quiz quarzo quando

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
12	1098	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 13

riepilogo



Proprio Giuseppe ha smarrito il portafoglio e il passaporto

Patrizia e Paolo si spostano da Ragusa a Lampedusa per mare

Pagheremo molti euro per poter spedire i quadri a Tommaso

Il direttore assume programmatori e progettisti esperti

Quale dattilografo ha digitato questo testo senza errori

Il turista passeggia per le piazze e le strade di Palermo

Il preside sporse querela per aver messo a soqquadro lo studio

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
13	1035	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 14

c n



fcf jnj fcf jnj fcf jnj fcf jnj fcf jnj fcf jnj fcf jnj fcf

dfc kjn dfc kjn dfc kjn dfc kjn dfc kjn dfc kjn dfc kjn dfc

casa mano casa mano casa mano casa mano casa mano casa mano

cena nonno caccia nastro cena nonno caccia nastro cena nonno

nominare camminare annodare esaminare proclamare inquadrare

Copenhagen Napoli Catania Enna Trapani Messina Taormina Como

Ci siamo impegnati a mantenere le promesse fatte agli elettori

Il computer fu acquistato a rate in un negozio di Indianapolis

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
14	1203	12
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 15

v b



fvf jbj fvf jbj fvf jbj fvf jbj fvf jbj fvf jbj fvf jbj fvf jbj fvf

fcv jnh fcv jnh fcv jnh fcv jnh fcv jnh fcv jnh fcv jnh fcv

vena baci vena baci vena baci vena baci vena baci vena baci

babbo avverso biechi veloci ordinazione improvvisa sovvenzione

Il bambino non si comporta bene come dovrebbe ma disobbedisce

I vostri colleghi sperano ancora in un brillante avvenire

Vittoria visiterebbe volentieri Varsavia o Bilbao se potesse

Our last journey to Venice was beautiful and unforgettable

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
15	1194	12
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 16

x w



swx wxw swx wxw swx wxw swx wxw swx wxw swx wxw swx wxw swx wxw swx

lex cow lex cow lex cow lex cow lex cow lex cow lex cow lex cow lex

sax law sax law sax law sax law sax law sax law sax law sax law sax

western welcome water whisky walking white wagon week warrant

extra exact xilofono oxygen xenophobia textile taxi maximum

William Dexter Woodword lives in Oxford but he was born in Texas

Walter and Wanda stayed at Halifax Hotel but it was expensive

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
16	1032	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 17

ò ù ì



òòò osò òòò osò òòò osò òòò osò òòò osò òòò osò òòò osò òòò

sarò verrò portò lavorò imparò stampò entrò sognò costò occupò

ùùù più ùùù più ùùù più ùùù più ùùù più ùùù più ùùù più ùùù

servitù gioventù schiavitù tribù menù laggiù cucù orsù giù più

ìii così ìii così ìii così ìii così ìii così ìii così ìii così

lunedì martedì mercoledì giovedì venerdì restituì proibì sancì

Giulio partì e portò Mimì in Perù dove lavorò e imparò molto

Nel cassetto del comò ci sono gli inviti che finì ieri Mariù

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
17	1194	12
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 18

è é à



èèè caffè èèè caffè èèè caffè èèè caffè èèè caffè èèè caffè

bebè purè cioè ahimè tè testè gilè piè carcadè Giosuè Mosè

ààà città ààà città ààà città ààà città ààà città ààà città

sarà amerà sarà amerà sarà amerà sarà amerà sarà amerà sarà

ééé perché ééé perché ééé perché ééé perché èèè perché èèè

mercé poiché giacché finché nonché sinché affinché fumè testè

non prendo del caffè poiché preferisco il tè o una tisana

finché non sarà chiara la tua posizione non verrò né chiamerò

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
18	1176	12
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 19

riepilogo



Mi piace viaggiare soprattutto perché si conosce nuova gente

Anna portò a casa dei bei fiori e addobbò tutte le camere

Alberto decollò da Malibù ma René non partì insieme agli amici

Il computer è una delle più grandi invenzioni del secolo scorso

Le città estere che preferisco sono Quebec e San Pietroburgo

Mercoledì scorso Luigi incontrò Liù e la accompagnò a scuola

Sono stato in vacanza a Cefalù e Trapani perché adoro la Sicilia

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
19	1074	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 20

. , ; :

I segni della punteggiatura . , : ; vanno scritti subito dopo la parola che li precede, dopo il segno si lascia uno spazio.



,,, ... ,,, ... ,,, ... ,,, ... ,,, ... ,,, ... ,,, ... ,,,

Milano. Roma. Napoli. Venezia. Palermo. Torino. Genova. Bari.

gatto, cane, coniglio, cavallo, canarino, pappagallo, pesce,

::: ;;; ::: ;;; ::: ;;; ::: ;;; ::: ;;; ::: ;;; ::: ;;; :::

abete: pioppo: frassino: pino: salice: betulla: ontano: olivo:

Madrid; Malaga; Valencia; Barcellona; Bilbao; Siviglia; Cordoba;

,,, ... ;;; ::: ,,, ... ;;; ::: ,,, ... ;;; ::: ,,, ... ;;; :::

Mario ha acquistato: vernice, pennelli, stucco, stracci ecc.

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
20	1236	12
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 21

! ?

I segni della punteggiatura ! e ? vanno scritti subito dopo la parola che li precede, dopo il segno si lascia uno spazio.



??? !!! ??? !!! ??? !!! ??? !!! ??? !!! ??? !!! ??? !!! ???

Perché? Quando? Chi? Quanto? Ancora? Questi? Basta? Davvero?

Lavora! Vattene! Ascoltami! Bravo! Aiutami! Credimi! Subito!

Non lo avete sentito? Peccato! Tornate domani? D'accordo!

Quanto costa? Avete del vino? Ci sono delle stanze libere?

Non l'avesse mai fatto! Sei stata bravissima! Che meraviglia!

Why are you leaving? How do you feel today? We are so happy!

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
21	1056	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 22

/ ” ’ ( )

L’apostrofo si scrive senza lasciare spazi né prima né dopo. Il testo entro le virgolette o le parentesi si scrive senza lasciare spazi.



“”” /// ’’’ “”” /// ’’’ “”” /// ’’’ “”” /// ’’’ “”” /// ’’’

L’albero, l’ombra, l’immagine, l’università, l’anima, l’erba

Nell’acqua; sull’onda; m’avvolse; dell’isola; sull’aereo;

aperto/chiuso signore/signora Roma/Milano partenza/arrivo

“I promessi sposi” “La Divina Commedia” “L’Orlando furioso”

Giorgio disse: ”L’unica volta che l’ho visto era molto malato”.

Il libro che mi è piaciuto di più è “L’amore ai tempi del colera”.

((( ))) ((( ))) ((( ))) ((( ))) ((( ))) ((( ))) ((( ))) ((( )))

(Giuseppe Verdi) (Giacomo Puccini) (Gaetano Donizzetti)

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
22	1392	14
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 23

1 2 3 £ %



F11 F22 F11 F22 F11 F22 F11 F22 F11 F22 F11 F22 F11 F22 F11

J11 J12 J22 J21 J11 J12 J22 J21 J11 J12 J22 J21 J11 J12 J22

A33 A32 A31 A33 A32 A31 A33 A32 A31 A33 A32 A31 A33 A32 A31

S11 S12 S13 S21 S22 S23 S31 S32 S33 S11 S12 S13 S21 S22 S23

11% 22% 33% 11% 22% 33% 12% 13% 21% 31% 23% 32% 11% 22% 33%

123 321 123 321 111 222 333 123 321 111 222 333 132 312 132

111£ 112£ 113£ 121£ 131£ 211£ 311£ 222£ 221£ 331£ 333£ 313£

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
23	954	10
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 24

4 5 6 + =



A44 S55 D66 A44 S55 D66 A44 S55 D66 A44 S55 D66 A44 S55 D66

G45 H46 G54 H56 G55 H64 G65 G45 H46 G54 H56 G55 H64 G65 G45

123 456 321 654 123 456 321 654 123 456 321 654 123 456 321

111 + 222 + 333 + 444 + 555 + 666 + 111 + 222 + 333 + 444 +

(543 + 162 + 341) x (654 + 123 + 416) : (612 + 524 + 432) =

3 + 4 = 31 + 54 = 666 + 111 = 513 + 261 + 443 = 541 : 143 =

Versate l'importo di 352,00£ sul c/c n. 10100 5436 32331

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
24	906	10
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 25

7 8 9 0



K77 L88 K89 L00 K77 L88 K89 L00 K77 L88 K89 L00 K77 L88 K89

J78 H90 J78 H90 J78 H90 J78 H90 J78 H90 J78 H90 J78 H90 J78

789 890 907 078 789 890 907 078 789 890 907 078 789 890 907

1432 6783 7234 9012 6450 6730 5428 7612 4875 6729 6519 5284

Nell'anno 2011 il 93% degli alunni superò l'esame di maturità

Leggi il nuovo regolamento nel fascicolo n.657 del 23/5/2008

Ordinò 75 pezzi dell'articolo n. 24556/8 dal catalogo 6/2011

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
25	1017	10
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 26

\ $ & * ^ - < >



$$$ &&& $$$ &&& $$$ &&& $$$ &&& $$$ &&& $$$ &&& $$$ &&& $$$

1* 2** 3*** 4**** 5***** 1* 2** 3*** 4**** 5***** 1* 2** 3***

C:\Documenti\miodocumento.doc C:\Documenti\miodocumento.doc

^^^ <<< >>> ^^^ <<< >>> ^^^ <<< >>> ^^^ <<< >>> ^^^ <<< >>>

ca-su-po-la lon-ta-nan-za par-cheg-gio re-si-sten-za mar-cio

anti-globalizzazione moto-raduno politico-commerciale semi-nuovo

Ho alloggiato nell'albergo a 5***** Marcus & Davis per $568

Esercizio	Numero di battute	Errori consentiti
26	1092	11
Data	**Tempo**	**Errori**

ESERCIZIO 27

Tastiera SLO

Per scegliere la tastiera slovena si deve modificare la lingua sulla barra della lingua inserita sulla barra delle applicazioni. Le differenze principali riguardano le lettere con segni diacritici (č,š,ž), poste sui tasti che sulla tastiera italiana servono per digitare le vocali accentate, e lo scambio di posizione della z e della y.



Copiare il seguente testo per alcune volte, fino ad assimilare le lettere nuove e lo scambio di posizione z/y.

Na območju današnje občine Piran so bile v preteklosti razvite različne gospodarske dejavnosti, prednjačile pa so kmetijstvo, ribištvo, pomorske dejavnosti, trgovina in solinarstvo. Solinarstvo in trgovanje s soljo sta bili tako pomembni za razvoj Pirana, da njuno omembo najdemo že v najstarejših ohranjenih piranskih statutih iz leta 1274.

Do prvih večjih zabeleženih tehnoloških izboljšav v solinah je prišlo v 80. letih 14. stoletja, ko je mesto že dodobra sprejelo vladavino Beneške republike. Uvedli so tak način pridelave soli, kot so ga imeli na Paških solinah. Solinarji, mojstri s Paga, so prišli v Piran in pripravili solne bazene za nov način priprave tal v kristalizacijskih bazenih, kavedinih. (vir: Wikipedia)

ESERCIZI PER LA VELOCITÀ

La velocità dattilografica si raggiunge effettuando esercitazioni che portano gradualmente ad acquisire l'abilità necessaria, ma anche avendo la concentrazione e la calma necessarie per perseguire l'obiettivo prefissato. Naturalmente, prima di affrontare le esercitazioni di velocità, è necessario aver acquisito perfettamente la tecnica di diteggiatura a battuta cieca. A nulla serve la velocità se non si è prima di tutto precisi.

Come calcolare la velocità di battuta?

Si deve misurare esattamente il tempo di esecuzione dell'esercizio in minuti. Si corregge attentamente il testo e si contano gli errori. Per ogni errore si viene penalizzati di 25 battute. Si sottraggono le battute di penalizzazione dalle battute dell'esercizio (battute lorde) e si ottengono così le battute nette. Si dividono le battute nette per il tempo di esecuzione e si ottiene la velocità di diteggiatura in battute al minuto.

Negli esercizi di velocità si conta un errore per parola, sia che questa sia errata, mancante o aggiunta.

Esempio:

Battute lorde **1050**
Tempo di esecuzione **9 min**
Errori **6**
Battute di penalizzazione 6 x 25 = 150
Battute lorde – battute di penalizzazione = **1050 – 150 = 900**
Velocità = battute nette/tempo di esec. = 900/9 = **100 batt/min**

La velocità di base va da 80 a 240 battute al minuto, quella di specializzazione fino a 480 battute al minuto.

Per il corso scolastico di dattilografia l'obiettivo è di raggiungere una velocità tra 80 e 120 battute al minuto.

Questa tabella serve ad annotare i risultati degli esercizi e a seguire i progressi nell'acquisizione della velocità di scrittura.

Esercizi di addestramento alla velocità							
Nome:				**Classe:**			
data	brano	battute lorde	tempo	errori	detrazione	battute nette	Batt./min

ESERCIZIO 28

Ricopia il brano e misura il tempo necessario per l'esecuzione.

La radioattività **1683 battute**

La radioattività è il fenomeno per cui alcuni nuclei, non stabili, si trasformano in altri emettendo particelle. La radioattività non è stata inventata dall'uomo, anzi, al contrario, l'uomo è esposto alla radioattività fin dal momento della sua apparizione sulla Terra. La radioattività è antica quanto l'Universo ed è presente ovunque: nelle Stelle, nella Terra e nei nostri stessi corpi. La scoperta della radioattività avvenne alla fine dell'800 ad opera di Henry Bequerel e dei coniugi Pierre e Marie Curie, che ricevettero il Premio Nobel per la Fisica per le loro ricerche. Essi scoprirono che alcuni minerali, contenenti uranio e radio, avevano la proprietà di impressionare delle lastre fotografiche poste nelle loro vicinanze. Le lastre fotografiche, una volta sviluppate, presentavano delle macchie scure. Per questa loro proprietà, elementi come l'uranio, il radio e il polonio (gli ultimi due scoperti proprio da Pierre e Marie Curie) vennero denominati "attivi" e il fenomeno di emissione di particelle venne detto radioattività. Da allora sono stati identificati quasi 2500 specie di nuclei differenti e di essi solo una piccola percentuale, circa 280, sono stabili. Le radiazioni prodotte dai radioisotopi interagiscono con la materia con cui vengono a contatto, trasferendovi energia. Tale apporto di energia, negli organismi viventi, produce una ionizzazione delle molecole: da qui la definizione di radiazioni ionizzanti. La dose di energia assorbita dalla materia caratterizza questo trasferimento di energia. Gli effetti possono essere irrilevanti o più o meno dannosi, a seconda della dose di radiazioni ricevuta e del tipo di radiazioni.

ESERCIZIO 29

Ricopia il brano e misura il tempo necessario per l'esecuzione.

Storia della pizza **2024 battute**

Le più concrete tracce della Pizza arrivano dopo la scoperta dell'America, quando verso la fine del Cinquecento viene importato dal Perù il pomodoro, che dopo iniziali diffidenze fece il suo ingresso nella cucina tipica italiana, ma in particolar modo in quella napoletana. La prima vera unione tra la pasta e il pomodoro avvenne agli inizi del Seicento quando qualcuno a Napoli su un pezzo di pasta che avanzava dalla preparazione del pane mise pomodoro, olio e sale. Tra il Settecento e l'Ottocento si afferma sempre di più come uno dei piatti della cucina napoletana preferiti dal popolo, tanto che cominciano a nascere luoghi di produzione che definiscono sempre di più le caratteristiche del prodotto e che alla fine danno luogo alle prime pizzerie. Il successo fu immediato, un costo lieve ed un aroma delizioso, comincia cosi ad affermarsi l'abitudine di gustare la pizza presso questi forni, dove è da sempre pretesto per socializzare o battibeccare. Alla fine del Settecento anche gli aristocratici incontrano questo ormai tradizionale piatto, infatti Re Ferdinando II di Borbone aveva trovato in Antonio Testa detto NTUONO (che aveva una pizzeria alla Salita S. Teresa), il migliore dei pizzaioli. La pizza intanto continua ad arricchirsi d'ingredienti, prima di alici, poi di formaggio, finché il leggendario 9 giugno del 1889 il proprietario della pizzeria "PIETRO E BASTA", Raffaele Esposito, viene invitato a corte per preparare una pizza in onore della Regina Margherita. Lui e sua moglie Rosa entrarono nelle cucine reali dove prepararono tre pizze diverse: una con strutto, formaggio e basilico, l'altra con olio, aglio e pomodoro ed una terza che aveva un ingrediente nuovo, la mozzarella unita al pomodoro e aromatizzata con una foglia di basilico. La regina vedendo questo disco che rappresentava anche il tricolore italiano la scelse, l'assaggiò e fece i più grandi complimenti a Don Raffaele che il giorno dopo la introdusse nella sua pizzeria con il nome di Pizza Margherita.

ESERCIZIO 30

Ricopia il brano e misura il tempo necessario per l'esecuzione.

Facebook e la privacy **1822 battute**

Le cifre di cui si parla in questi giorni fanno impressione. Dati alla mano, Facebook, ovvero il social network del secolo, è uno dei "paesi" più popolati dell'intero globo. Pur trattandosi di un luogo virtuale, con i suoi 175 milioni di abitanti - utenti attivi - supera, in termini di popolazione, stati come il Pakistan o il Bangladesh. Soltanto in Italia, si contano all'incirca 8 milioni di iscritti. Un sistema così complesso, concepito all'insegna della massima interattività degli iscritti, vive di equilibri ormai delicatissimi, quasi sempre a sfavore degli stessi.
Uno di questi è senza dubbio il fattore privacy. Qualcuno lo ha capito, qualcuno lo immagina soltanto, la gran parte dei netizen, pur sapendolo, preferisce non pensarci. Le ultime modifiche apportate dal team di Facebook rendono sempre più difficile la totale cancellazione di chiunque decida di uscire dal sito. Nonostante la facilità con cui si può disattivare il proprio account, è al contrario impossibile cancellare le tracce lasciate in precedenza. È sufficiente che un utente abbia interagito con altri iscritti per pochi giorni, lasciando messaggi incrociati, scrivendo sulle bacheche, commentando le fotografie, per lasciare ai posteri segnali inequivocabili della propria esistenza. Mark Zuckerberg, uno dei fondatori di Facebook, ha sottolineato proprio questo aspetto: non si possono cancellare totalmente le tracce di un utente, senza agire sui profili degli utenti ancora iscritti. In altri termini, iscriversi a Facebook significa, oggi con maggiore consapevolezza rispetto al passato, affidare la propria vita al sito, a tempo indeterminato. E non bastano i suggerimenti di chiunque metta in guardia sui rischi di un fenomeno ormai privo di controllo: gli abitanti di Facebook, senza distinzione di sesso, cultura ed età, continuano ad esporre le proprie idee politiche, il proprio credo religioso, le proprie attitudini sessuali, a caricare immagini di persone inconsapevoli, identificandole con tanto di dati anagrafici, di minori, dei propri bambini e chi più ne ha più ne metta. Non resta che chiedersi dove andremo a parare...

PER CONCLUDERE

Questo manuale fornisce un metodo ampiamente collaudato per migliorare le proprie prestazioni di scrittura per mezzo di una tastiera. Eseguendo gli esercizi scrupolosamente e con costanza si ottengono sempre buoni risultati. Il sapere acquisito è duraturo, anche se è necessario esercitarsi per "mantenersi in forma" e quindi, d'ora in poi "nulla dies sine linea"...

FONTI

Soldati, E. *Manuale di trattamento testi, elaborazione dati, calcolo automatico*. Prima edizione. Bologna: Zanichelli,1993.ISBN 88-08-16500-0

Anghinoni, V. e Coltelli, M. A. *Elaborazione del testo.* Prima edizione. Bologna: Zanichelli, 1991. ISBN 88-08-07616-4

Rodriguez F. *Dattilografia moderna*. Prima edizione. Casarile (MI): Edizioni Scolastiche Bruno Mondadori, 1988. ISBN 88-424-4929-6

http://it.wikipedia.org/wiki/Dattilografia

http://it.wikipedia.org/wiki/Scrittura_a_tastiera_cieca